

Vorlage Abrechnung Betreuungskosten für Kinder und pflegebedürftige Angehörige

Gemäß der *Richtlinie der GEW Hamburg zur Übernahme von Betreuungskosten für Kinder und pflegebedürftige Angehörige vom 21. Juni 2016* können GEW-Mitglieder für den Zeitraum ihrer Aktivität (inkl. An- und Abfahrtszeiten) – in satzungsgemäßen Gremien, Ausschüssen und Arbeitsgemeinschaften, gewerkschaftlicher Projektarbeit und bei Teilnahme an gewerkschaftlichen (Bildungs-)Veranstaltungen (hierzu zählen keine Personalratsseminare beim GBW oder der GEW) – eine Übernahme der Betreuungskosten für Kinder im Alter zwischen 0 und 11 Jahren bzw. pflegebedürftige Angehörige am Wohnort bis zu einer Höhe von derzeit 10,50 € brutto /Stunde beantragen.

Kann die Betreuung aus nachvollziehbaren Gründen nur am Tagungsort erfolgen (z.B. zu stillender Säugling), werden ggfs. zusätzlich zum Stundenhonorar die Reisekosten (An- u. Abreise, Übernachtung u. Verpflegung) für die Betreuungsperson gezahlt.

Name, Anschrift (der/des Antragstellenden):

Für die Betreuung von _____

für die Sitzung/-Konferenz/Veranstaltung

_____ am ___/___/___

von _____ bis _____ Uhr und

für die Sitzung/-Konferenz/Veranstaltung

_____ am ___/___/___

von _____ bis _____ Uhr und

für die Sitzung/-Konferenz/Veranstaltung

_____ am ___/___/___

von _____ bis _____ Uhr und

für die Sitzung/-Konferenz/Veranstaltung

_____ am ___/___/___

von _____ bis _____ Uhr und

für die Sitzung/-Konferenz/Veranstaltung

_____ am ___/___/___

von _____ bis _____ Uhr bitte ich um Erstattung auf folgendes Konto:

InhaberIn:

IBAN:

Mit freundlichen Grüßen,

(Ort, Datum, Unterschrift der/des Antragstellenden)